

<p>Administrator danych osobowych</p>	<p>Administratorem danych osobowych pracowników jest Zespół Szkół Ekonomicznych im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Gnieźnie, ul. Bolesława Chrobrego 23, 62-200 Gniezno, e-mail: zseogniezno@epoczta.pl</p>
<p>Inspektor ochrony danych</p>	<p>W sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: biuro@pracowniarodo.pl</p>
<p>Cel i podstawa prawna przetwarzania</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w celach związanych z zatrudnieniem, w tym w szczególności realizacji obowiązków służbowych, a także wykonywania przez pracodawcę obowiązków pracodawcy, płatnika składek i zaliczek na podatek dochodowy • oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego <p>Podstawą przetwarzania danych osobowych są przepisy prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe - Ustawa z dnia 26 czerwca 11974 r. Kodeks pracy - Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych - Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, - Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych - Ustawa z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych - Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych. <ul style="list-style-type: none"> • Jeśli dane przetwarzamy w celu promocji szkoły na stronie www, w mediach społecznościowych i innych materiałach wówczas podstawą publikacji wizerunku jest wyłącznie udzielona zgoda. Zgodę można w każdym momencie odwołać, bez wpływu na przetwarzanie przed wycofaniem tej zgody.
<p>Okres przechowywania danych</p>	<p>Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dane pracowników przechowywane będą przez okres zatrudnienia oraz dla celów archiwalnych przez okres 50 lat, licząc od dnia ustania zatrudnienia. • Jednakże w przypadku stosunków pracy nawiązanych po dniu 31 grudnia 1998 roku a przed 1 stycznia 2019 roku okres przechowywania dokumentacji ulegnie skróceniu do lat 10, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym raport informacyjny został złożony do ZUS.

	<ul style="list-style-type: none"> Pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2019 roku okres przechowywania dokumentacji pracowniczej będzie wynosił 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub ustał.
Odbiorcy danych	<p>Odbiorcami danych będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> podmioty upoważnione z mocy prawa podmioty z którymi szkoła podpisała umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. iod, dostawcy usług informatycznych, szkoleniowych, bhp oraz z którymi łączy szkołę inny instrument prawny (uchwała w sprawie powołania CUW) a także banki w celu wypłaty wynagrodzeń, podmioty świadczące usługi grupowego ubezpieczenia, medycyny pracy, usługi kurierskie, pocztowe, prawne itp.
Prawa osób, których dane są przetwarzane	<p>Osoby, których dane dotyczą mają prawo</p> <ul style="list-style-type: none"> dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody; cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem ograniczenia przetwarzania wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Przekazywanie danych do państwa poza EOG	<p>Szkoła nie przesyła danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) ani organizacji międzynarodowych.</p>
Zautomatyzowane decyzje i profilowanie	<p>Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.</p>
Wymóg podania danych	<p>Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymagane przepisami prawa. Brak danych nie pozwoli na udział w rekrutacji a następnie zatrudnienie pracownika, realizację jego uprawnień i obowiązków pracodawcy. Wyrażenie zgody na publikację wizerunku jest dobrowolne. Zgoda może zostać odwołana w dowolnym momencie.</p>